# KURS
# LISTOPADOWY PRO

## EGZAMIN 2027
## OFERTA SZKOLENIOWA




**AD EXEMPLUM**
Szkoła Prawa Procesowego mec. Agaty Rewerskiej
sekretariat@adexemplum.com
FB: Ad Exemplum – Szkoła Prawa Procesowego i Mediacji mec. Agaty Rewerskiej
Instagram: Ad.Exemplum

**Szkoła Prawa Procesowego**

**AD Exemplum**

**mec. Agaty Rewerskiej**

**powstała**

# 17 lat temu

z pasji ludzi kochających proces i nauczanie, lubiących dzielić się swoją wiedzą i dyskutować o prawie.

Jesteśmy centrum kursowym i pierwszym na rynku podmiotem [i przez wiele lat jedynym] prowadzącym kursy przygotowujące do zawodowych egzaminów prawniczych – adwokackiego i radcowskiego.

Twórczynią Szkoły jest mec. Agata Rewerska, która ma już blisko 30.letnie doświadczenie zawodowe i która pod koniec 2010 roku zebrała Zespół radców prawnych, adwokatów, sędziów i prokuratorów który przygotował pod jej kierownictwem i w oparciu o jej koncepcję, zakres i zrąb szkolenia adekwatnego do potrzeb tych egzaminów zawodowych.

Szkoła Prawa Procesowego jest także największym ośrodkiem szkoleniowym w tym zakresie. Poza kursami dla osób przygotowujących się do egzaminów zawodowych prowadzimy także szkolenia dla zawodowych prawników, w tym dla sędziów i prokuratorów.

Mamy największy - blisko 60.osobowy zespół Wykładowczyń i Wykładowców. Mamy ponad 40.osobowy zespół dedykowany wyłącznie do konstruowania i pisania casusów. Wszystkie treści merytoryczne tworzymy sami i mamy ponad 200.osobową grupę ekspertek i ekspertów do weryfikowania i uwspólniania tych treści [praktycznie ze wszystkich apelacji w kraju]. Nie korzystamy z materiałów „powszechnie dostępnych w internecie" ani z AI.

Stworzyliśmy przez te wszystkie lata prawniczy think-tank, którego celem jest uspójnienie wiedzy dotyczącej zasad prowadzenia procesu oraz stawiania zarzutów związanych z błędami popełnianymi przez sądy. Braliśmy udział w konsultacjach praktycznie wszystkich nowelizacji kodeksów procesowych. Wypowiadaliśmy się co do zakresów stosowania poszczególnych przepisów procesowych i zgłaszaliśmy uwagi legislacyjne, byliśmy obecni przy dyskusjach i kreacjach wykładni nowych przepisów.

Nauczane przez nas zasady i reguły są wynikiem wspólnych analiz, dyskusji, sięgania do źródeł i przemyśleń. W ich kreowaniu i potwierdzaniu brały udział wszystkie grupy zawodowe oraz przedstawicielki i przedstawiciele świata nauki. Nie uczymy więc „własnych wymysłów", tylko ugruntowanych i uzasadnionych systemowo konstrukcji zarzutów i wniosków.

Nasz zespół szkoleniowy liczy teraz około 60 Wykładowczyń i Wykładowców i składa się z praktyków: adwokatów, radców prawnych i prokuratorów, sędziów – w tym sędziów Sądu Najwyższego, radców PGRzP, jak i profesorów, doktorów habilitowanych i doktorów zajmujący się nauką o procesie.

**To czego uczymy jest zatem przemyślane, zweryfikowane, uwspólnione oraz odzwierciedlające przepisy prawa i zwyczaje sądowe.**

## NASZ CEL

**Naszym celem jest**
**przygotowanie Państwa do egzaminu zawodowego oraz**
**danie Państwu narzędzi do**
**samodzielnego wykonywania zawodu**
**adwokata albo radcy prawnego.**

Dokładamy wszelakiej staranności, aby zajęcia prowadzone przez naszych Wykładowców były praktyczne i ciekawe. Z tego też powodu standaryzujemy wiedzę i sposób prowadzenia zajęć m.in. poprzez system konsyliów i wewnętrznych szkoleń dla Wykładowców.

Program kursu oparty jest o autorski program nauczania **mec. Agaty Rewerskiej**, który powstał w 2003 roku i od roku 2007 jest nieustannie ulepszany. Przygotowując i doskonaląc ten program posiłkowaliśmy się także wiedzą trenerów technik zapamiętywania oraz doświadczeniem naszych Wykładowców.

## WYKŁADOWCY



Zespół Wykładowczyń i Wykładowców naszej **Szkoły** składa się z ludzi, którzy kochają prawo i proces. Każda z osób wykładających i uczących w Szkole zajmuje się zawodowo procesem bądź konstruowaniem umów. Nasze Wykładowczynie i nasi Wykładowcy mają też doświadczenie dydaktyczne, a część również doświadczenie egzaminacyjne [jako byli już członkowie komisji egzaminacyjnych]. Dzięki temu możemy w sposób prosty i przystępny przekazywać naszą wiedzę będąc absolutnie pewnymi przekazywanych treści.

**Wykładowcami** Szkoły są:

→ adwokaci, radcowie prawni i prokuratorzy,
→ sędziowie sądów wszystkich instancji,
→ radcowie Prokuratorii Generalnej Rzeczpospolitej Polskiej,
→ partnerzy spółek prawniczych, a także
→ profesorzy, doktorzy i doktorzy habilitowani nauk prawnych.

## NASZE DOŚWIADCZENIA

Specjalizujemy się w kursach praktycznych dla pełnomocników zawodowych, w tym przygotowujących do **egzaminu adwokackiego** albo **radcowskiego**. W tym celu stworzyliśmy autorski program kursu, który co roku dostosowujemy do zgłaszanych nam potrzeb i ulepszamy. W konsekwencji tego prowadzone przez nas zajęcia są maksymalnie dopasowane do Państwa oczekiwań i potrzeb.

Gdyby w toku kursu chcieli Państwo zwrócić naszą uwagę na dodatkowe zagadnienia lub zgłosić nam swoje uwagi lub oczekiwania, to prosimy o bezpośredni kontakt pod specjalnie dla Państwa dedykowany adres mailowy: **egzamin2027@adexemplum.com**.

## STATYSTYKI

Do dzisiaj zaufało nam blisko **22 000 prawniczek i prawników** przygotowujących się do egzaminów zawodowych, którym pomogliśmy osiągnąć cel za pierwszym razem, bo Wasz sukces, to nasz sukces.

Możesz zweryfikować nasze referencje na stronie Szkoły, pod adresem:
www.adexemplum.com/referencje
i na Facebook'u:
https://www.facebook.com/profile.php?id=100064781468511&sk=reviews.
**Możesz także zapytać Koleżanek i Kolegów.**

**Co roku** piszemy dla Państwa nowe casusy uwzględniając najważniejsze trendy i zmiany w procedurach oraz w wykładni prawa materialnego.

**Co roku** powstaje ponad 1000 nowych casusów – specjalnie przygotowanych akt sądowych, opisów stanu faktycznego i mini casusów. Przy czym w zależności od kursu przydzielamy 600/700 casusów do samodzielnej i wspólnej nauki z nami.
Pilnujemy systematyczności przygotowań i proponujemy powtórzenia albo dodatkowe zajęcia, gdy spostrzeżemy, że macie Państwo braki, które mogą zakłócić Państwa sukces na egzaminie.

**Jesteśmy elastyczni i dostosowujemy się do potrzeb generujących się w toku kursów – bo Wasz sukces, to nasz sukces.**

## przykładowe REFERENCJE

- Dziękuję wszystkim wykładowcom i ćwiczeniowcom **za kawał dobrej roboty** i przekazanie wiedzy i umiejętności. Dzięki Wam się udało! IK

- Dopiero teraz doceniam wartość tego kursu. Zdałem. **Dziękuję Pani za cierpliwość, mądrość i wyrozumiałość.** Proszę przekazać podziękowania też pozostałym wykładowcom. WM

- Chciałam bardzo podziękować za świetne zajęcia, które dały mi nie tylko wielki zastrzyk wiedzy (**okazuje się, że podczas godziny wartościowych zajęć można dowiedzieć się więcej niż przez 3 lata aplikacji**), ale także ogromną motywację i pewność siebie [...] To była prawdziwa intelektualna uczta! Doceniam także czas i szczere, osobiste zaangażowanie Pani Mecenas Rewerskiej, która odpowiedziała na każde zadane jej indywidualnie pytanie. **NIESAMOWITE**. KB

- **Kurs prowadzony jest na bardzo wysokim poziomie** i większość zagadnień wpojonych na kursie była niezbędna na egzaminie. Tam jest taki stres, że trzeba działać z automatu. Raz jeszcze bardzo dziękuję. AN

- Pani Mecenas - ja chciałam tylko podziękować za kurs przygotowujący do egzaminu. Wiedza, którą się nabyło (rozpoczynając od przeczytania kodeksów) to jedno, ale **pokazanie podejścia, że się da, że się wie, a jak się nie wie, to się wie, gdzie i czego szukać** - to drugie i równie ważne, o ile nie ważniejsze na tym egzaminie [...]. JK

- Szkolenie przedegzaminacyjne Szkoły **było absolutnie koniecznym elementem** znakomicie wieńczącym 8. letnią edukację - ogromna wiedza, profesjonalizm i doświadczenie, a **przede wszystkim niesamowita umiejętność przekazywania swojej wiedzy** przez grono wyjątkowych Ludzi - na czele z Panią Mecenas. Dziękuję. KC

- Dziękuje bardzo, bez kursu by się nie udało. Abstrahując od egzaminu, **bardzo dużo się nauczyłem**, dziękuje! BJ

- Chciałem się podzielić dobrą wiadomością o pozytywnym wyniku egzaminu. Bardzo dziękuję Pani Mecenas oraz wszystkim prowadzącym zajęcia za przekazaną wiedzę, bezcenne wskazówki, **życzliwość oraz pozytywną atmosferę** co przyczyniło się do uzyskania pozytywnego wyniku. MW

- Egzamin radcowski zdany pozytywnie Dziękuję. **Bez Was mógłbym nie zdać, a raczej na pewno bym nie zdał**. Wasz kurs nauczył mnie pokory wobec własnej wiedzy. ZD

- Dziękuje z całego serca za każdą minutę kursu, za każdy kazus, za ogrom przekazanej wiedzy, za filmiki motywujące w czasie egzaminów. Egzamin zdany. To sukces Pani Mecenas. **Trzeba umieć uczyć, a Pani Mecenas jest w tym doskonała**. Wydana kasa za kurs to najlepsza inwestycja w moim życiu. Dziękuje za wszystko. AM

- Dziękuję Pani Mecenas i całemu zespołowi **myślę, że umiemy więcej niż powinniśmy** i nic nie będzie nam straszne z takim warsztatem, dziękuję ogromnie. MJ

- Pani Mecenas, dziś odebrałam uchwałę o pozytywnym wyniku egzaminu radcowskiego. **Nie mam wątpliwości co do tego, że wynik ten zawdzięczam Szkole Ad Exemplum** i za to chciałabym bardzo podziękować. Chciałbym podziękować również za przygodę jaką był udział w kursie, pozytywną, luźną, sprzyjającą przyswajaniu wiedzy atmosferę. Koncepcja samej nauki jest rewelacyjna i godna zaszczepienia na wszystkich szczeblach edukacji. To miało być moje pierwsze próbne podejście do egzaminu. Nie obiecywałam sobie wiele, jako referendarz sądowy orzekający w wydziale ksiąg wieczystych zajmuję się wąska dziedziną prawa, do egzaminu wszystkiego musiałam nauczyć się od podstaw. Udało się dzięki nauce ze Szkołą i w sposób przez Was polecony. Jeszcze raz dziękuje i pozdrawiam. KKH

## DANE KURSOWE

| **termin kursu** | **listopad 2026 – kwiecień 2027** |
|---|---|
| **program szkolenia** | autorska metoda opracowana przez zespół ekspertów i ulepszana co roku<br>dzięki nam do dzisiaj egzamin adwokacki i radcowski zdało już blisko<br><br>**22 000 prawniczek i prawników** |
| **zajęcia praktyczne**<br>**ilość godzin zajęciowych** | co najmniej<br>**183** |
| **dodatkowo** | • casusy domowe<br>• instrukcje rozwiązywania casusów<br>• sprawdzanie prac domowych<br>• rozwiązania wszystkich casusów<br>• omówienia rozwiązań<br>• egzaminy próbne z rozwiązaniami i omówieniami<br>• konsultacje<br>• sesje Q&A<br>• opieka merytoryczna dedykowanych sędziów, adwokatów i radców prawnych<br>• patronat opiekuna kursu |
| **łączna ilość casusów**<br>omawianych, wskazywanych albo zalecanych na kursie [w tym ministerialnych na aktualnym stanie prawnym] | co najmniej<br>**745**<br>**casusów** |

| | |
|---|---|
| **ilość naszych casusów**<br>autorskich<br>**przygotowana przez nas na ten kurs** | co najmniej<br>**665**<br>**casusów** |
| **ilość MINI casusów**<br>nowych i autorskich<br>**przygotowana przez nas na ten kurs** | **600**<br>**mini casusów** |
| **ilość casusów na aktach**<br>sądowych i z opisem stanu faktycznego<br>lub w formie egzaminacyjnej<br>naszych autorskich<br>**przygotowana przez nas na ten kurs** | co najmniej<br>**65**<br>**casusów** |
| **ilość casusów**<br>na egzaminy próbne<br>do samodzielnego rozwiązania<br>**przygotowana przez nas na ten kurs** | **7**<br>**casusów** |
| **ilość casusów**<br>na aktach sądowych albo z opisem stanu faktycznego zalecanych dodatkowo do samodzielnego rozwiązania<br>[casusy ministerialne z lat poprzednich] | **80**<br>**casusów** |
| **ŁĄCZNA ilość casusów**<br>udostępnianych i rekomendowanych do samodzielnej pracy w domu<br>w toku kursu i w jego ramach –<br>**w tym** naszych autorskich casusów | co najmniej<br>**745**<br>**casusów** |

**wszystkie nasze CASUSY są:**

- **autorskie**
- **przemyślane, napisane przez nas i ułożone w logiczną całość**
- **co roku pisane na nowo**
- **zawierają wszystkie ważne wątki procesowe i materialne**
- **uwzględniają zmieniające się trendy egzaminacyjne i**
- **zmieniającą się wykładnię prawa i**
- **pisane przez zespół ponad 40 adwokatów, radców, prokuratorów i sędziów**

**Nasze casusy są trudniejsze od casusów egzaminacyjnych**, a ich treść ułożona jest tak, aby obejmować wszystkie ważne instytucje prawa materialnego i procesowego oraz aby tworzyć spójną całość. To nie są przypadkowe casusy, a nasz system wykładów, konserwatoriów, mini casusów, quizów i casusów na aktach stanowi spójną koncepcję edukacyjną i tworzy niepowtarzalny cykl szkoleniowy, który pozwala na opanowanie potrzebnej wiedzy prawniczej. Przekrojowość i sposób zazębienia się wątków prawnych w naszych casusach zmusza Państwa do generalnej powtórki całego materiału.

Duże casusy na aktach – spreparowane akta sądowe – mają po **30-35 stron** i każdy z nich zawiera po kilka poważnych zagadnień materialnych i procesowych.

Dodatkowo do Państwa dyspozycji **oddajemy także casusy sporządzone w oparciu o opisy stanu faktycznego i mini casusy** do samodzielnego ćwiczenia konstrukcji poszczególnych zarzutów i klauzul, z których część także wspólnie z Państwem rozwiązujemy.

W naszym archiwach znajduje się także **ponad 1 200 casusów na aktach** napisanych przez nas oraz **ponad 9 000 mini casusów.**

* Jeśli chcieliby Państwo wzbogacić swoją naukę o rozwiązywanie także casusów z egzaminów ministerialnych z lat poprzednich – co w pewnym zakresie także oferujemy – to w zakresie prawa cywilnego i karnego zasadne jest sięganie wyłącznie do casusów z ostatnich 6 lat.
Casusy z pozostałych przedmiotów nadają się do wykorzystania w pełnym zakresie.
Daje to razem dodatkowe **136 casusów**, **w tym 68 adwokackie i 68 radcowskie** do samodzielnej nauki.

Gdyby wystąpiła potrzeba wspólnego rozwiązania/omówienia którychś z tych casusów, to prosimy o zgłoszenie tej potrzeby. Casusów ze wszystkich egzaminów ministerialnych – według naszych obliczeń – **powinno być 184, czyli 92 adwokackich i 92 radcowskich**.

| | |
|---|---|
| opłata za licencje do materiałów dydaktycznych zawarta w cenie kursu | **75% ceny kursu** |

**CENA: 5 719,50 PLN**
**[4 650 PLN + 23% VAT]**

## RATY

| I rata | II rata | III rata |
|---|---|---|
| **2 319,50 PLN**<br>[1 885,77 PLN + 23% VAT] | **1 800 PLN**<br>[1 463,41 PLN + 23% VAT] | **1 600 PLN**<br>[1 300,81 PLN + 23% VAT] |
| **do 4 listopada 2026** | **do 4 stycznia 2027** | **do 4 marca 2027** |

W sytuacjach uzasadnionych,
jesteśmy otwarte na rozłożenie płatności za kurs na większą ilość rat.

W celu pozyskania informacji prosimy o bezpośredni kontakt:
ksiegowosc@adexemplum.com.

## DANE DO PRZELEWU

| | |
|---|---|
| **nr konta:** | **91 1140 2004 0000 3102 3326 5537** |
| **dane do przelewu:** | **Agata Rewerska**<br>**Ad Exemplum**<br>**Szkoła Prawa Procesowego** |
| **faktury:** | Po zaksięgowaniu wpłaty otrzymują Państwo na podany w systemie rejestracyjnym adres e-maila fakturę.<br><br>W wypadku zmiany danych prosimy o kontakt na**:**<br>ksiegowosc@adexemplum.com<br><br>**W wypadku wpłaty przez innego płatnika niż Kursantka/ Kursant prosimy o dodanie w tytule imienia i nazwiska Kursantki/Kursanta.** |

## TERMIN ZAPISÓW

**Termin zapisu na kurs upływa 4 LISTOPADA 2026.**

→ cena **obejmuje** licencje na materiały szkoleniowe **[casusy, mini casusy, opracowania, listy orzecznicze, wykłady i warsztaty on-line udostępniane przez system ADEX zgodnie z postanowieniami regulaminu]** oraz koszt przeprowadzenia zajęć wskazanych w harmonogramie kursu, sprawdzania prac domowych oraz prac egzaminacyjnych,

→ cena **nie obejmuje** cen skryptów oraz innych pozycji książkowych, dodatkowych casusów, a także dodatkowych wykładów lub zajęć indywidualnych.

## SPOTKANIA INTEGRACYJNE

**Jesteście dla nas ważne i ważni.**

Ważne jest także naszym zdaniem związywanie znajomości i przyjaźni. Dlatego co roku zapraszamy Państwa na rożnego rodzaju imprezy integracyjne, które służą wzajemnemu poznaniu, a także poznaniu Wykładowców. No i – co tu kryć – miłemu spędzeniu czasu z lampką czegoś dobrego w ręku.

**Spotkania te przydają się także do stworzenia małych grup wsparcia do wspólnej nauki…**

## FORMA ZAJĘĆ

Zajęcia służą powtórzeniu, poszerzeniu i utrwaleniu wiedzy oraz umiejętności z zakresu konstruowania pism procesowych i umów.

**Zajęcia będą przeprowadzane w formie zdalnej.**

**Zajęcia są powtarzane i nagrywane** – zatem każda i każdy z Państwa może powrócić do nich dowolną ilość razy i uczyć się w swoim tempie.

**Ćwiczenia i zajęcia angażujące Państwa w dyskusję NIE SĄ nagrywane** z uwagi na ochronę wizerunku osób udzielających się i odpowiadających na pytania w ich toku.

Nagrania z zajęć będą dostępne na Państwa indywidualnych kontach w systemie **ADEX**.
W systemie **ADEX** będzie także zamieszczany harmonogram Państwa zajęć, informacje o terminach składania przez Państwa prac domowych oraz odesłane, sprawdzone prace domowe.

## ZAJĘCIA

**Zacznijmy od tego, że** w razie potrzeby – odnotowania przez Wykładowców jakiś braków bądź niezrozumień tematu – zajęcia mogą być przedłużane tak, aby rozwiać wszelkie wątpliwości i wyjaśnić wszelkie zagadnienia. Czas trwania każdych zajęć jest podany w minutach po prawej stronie harmonogramu. Poruszamy się w systemie godzin lekcyjnych, czyli bloków lekcyjnych o długości 45 minut, które występują w najmniejszym układzie czasowym bloku 90 minutowego. Pozwala to na maxa wykorzystać czas i Państwa możliwości pełnej koncentracji na omawianym temacie. Przerwy są ustawione po blokach 90 albo 120 minutowych. Oczywiście jeśli zachodzi potrzeba dodatkowych przerw, zawsze się do Państwa dostosowujemy.

**Kurs składa się z:**
- → ćwiczeń,
- → warsztatów,
- → konwersatoriów,
- → omówień casusów domowych oraz
- → egzaminów próbnych.

**Na konwersatoriach** – omawiamy zasady konstruowania poszczególnych pism procesowych i umów, w tym zakresy zaskarżenia, rodzaje zarzutów i strukturę umowy.

**Na warsztatach** – omawiamy poszczególne zarzuty i klauzule umowne, zasady pracy na aktach oraz rozwiązania wybranych mini casusów.

**Na ćwiczeniach** – praktykujemy wspólne z Państwem rozwiazywanie casusów aktowych m.in. pokazując sposób wyszukiwania i konstruowania zarzutów oraz skutki błędów popełnionych przez sądy lub wspólnie konstruujemy umowy zwracając uwagę na ich elementy konieczne i formę ich zapisu.

## EGZAMINY PRÓBNE

Egzaminy próbne służą zweryfikowaniu nabytej przez Państwa wiedzy oraz mają stanowić przedsmak egzaminu zawodowego. Poziom naszych egzaminów próbnych zazwyczaj jest znacząco wyższy niż egzaminów ministerialnych, co daje Państwu na egzaminie poczucie komfortu psychicznego i merytorycznego.

Planowane terminy załączenia egzaminów próbnych będą wskazane w harmonogramie na Państwa indywidualnych kontach w systemie **ADEX**.

## TERMINY ZAJĘĆ

**Planujemy zajęcia w weekendy**.

**Część zajęć, w tym zajęcia powtórzeniowe i uzupełniające mogą także odbywać się wieczorami w tygodniu [17:00/18:00-22:00].**

Zajęcia w weekendy odbywają się w przedziale godzin 10:00-15:00 [sesja poranna] i potem w przedziale 15:00-20:00 [sesja popołudniowa]. Co do zasady staramy się prowadzić zajęcia rano, ale uzależnione jest od ilości grup.

Konwersatoria prowadzone są w 120-180 minutowych blokach, zaś ćwiczenia w blokach 90 minutowych. Zajęcia mogą ulegać przedłużeniu w sytuacji, gdy Wykładowczyni / Wykładowca odnotuje konieczność omówienia dodatkowych kwestii prawnych w toku zajęć.

Zajęcia bazowe są nagrywane i udostępniane w systemie **ADEX** lub powtarzane w razie konieczności. Ćwiczenia – **nie są nagrywane**, ponieważ są interaktywne i m.in. „zmuszamy" na nich Państwa do aktywności intelektualnej.

## PLANOWANE TERMINY

Harmonogram zajęć będzie znajdować się na Państwa indywidualnych kontach w systemie **ADEX**. Poszczególne grupy mogą mieć zajęcia w różne dni.

**Prosimy zatem o zarezerwowanie sobie następujących weekendów na zajęcia:**
[terminy piątkowe są przewidziane na zajęcia zdalne, które powinni Państwo odsłuchać przed zajęciami weekendowymi. Materiały te będą załączane z wyprzedzeniem, aby mogli odsłuchać je Państwo nawet w toku tygodnia. W niektóre piątki będą odbywać się także zajęcia z Wykładowcami – będą one oznaczone w harmonogramie.]

| **2026:** | **2027:** |
|---|---|
| **7-8 listopada** | **8-10 stycznia** |
| **20-22 listopada** | **15-17 stycznia** |
| **27-29 listopada** | **22-24 stycznia** |
| **4-6 grudnia** | **5-7 lutego** |
| **11-13 grudnia** | **12-14 lutego** |
| **18-20 grudnia** | **19-21 lutego** |
| | **26-28 lutego** |

| | |
|---|---|
| | **5-7 marca**<br>**12-14 marca**<br>**19-21 marca** |

**Terminy zajęć mogą ulec zmianie**
**w sytuacjach niezależnych od Szkoły (losowych).**

W wypadku konieczności prowadzenia zajęć dodatkowych albo uzupełniających, mogą zostać wyznaczone dodatkowe terminy zajęć. Terminy te będą ustalane z poszczególnymi grupami.

W końcówce **MARCA i w KWIETNIU** zapraszamy Państwa na **dodatkowe powtórki przedegzaminacyjne** [prosimy o zapoznanie się z ofertą tych spotkań. W ramach oferty proponujemy także spotkania wyjazdowe].

## PROGRAM KURSU

| **M O D U Ł  W S T Ę P N Y** | | |
|---|---|---|
| **KONWERSATORIA** | | |
| **WS.01** | spotkanie inauguracyjne oraz informacje dotyczące szkolenia na kursie | 45 min |
| **WS.02** | DA MIHI FACTUM, DABO TIBI IUS - wprowadzenie do struktury procesu | 120 min |
| **WS.03** | zarzuty procesowe i ich konstrukcja (KPC, KPK, PPSA) | 45 min |
| **WS.04** | zarzuty materialne i ich konstrukcja (KPC, KPK, PPSA) | 30 min |
| **WS.05** | błąd w ustaleniach faktycznych (KPC, KPK, PPSA) | 40 min |
| **WS.06** | błąd w ustaleniach faktycznych a błąd prawa materialnego | 20 min |
| **WS.07** | jak przygotować się do egzaminu i jak go przeżyć – czyli złote rady tych, co go niedawno zdawali<br>[te zajęcia mogą odbywać się w tygodniu] | 150 min |
| **WS.08** | na ile Lex i Legalis mogą naprawdę pomóc Ci na egzaminie – czyli umiejętne posługiwanie się programami SIP<br>[te zajęcia mogą odbywać się w tygodniu] | 180 min |
| **WS.09** | zarządzanie nauką w stresie<br>[te zajęcia mogą odbywać się w tygodniu] | 60 min |

| **M O D U Ł  C Y W I L N Y** | | |
|---|---|---|
| **KONWERSATORIA** | | |
| **C.01** | struktura postępowania cywilnego | 90 min |
| **C.02** | zasady konstruowania apelacji cywilnej cz. I | 90 min |
| **C.03** | zasady konstruowania apelacji cywilnej cz. II | 90 min |
| **C.04** | zasady konstruowania zarzutów<br>z przykładowymi mini casusami | 60 min |
| **C.05** | zakres zaskarżenia i wartość przedmiotu zaskarżenia | 120 min |
| **C.06** | opłaty sądowe i koszty procesu | 120 min |

| | | |
|---|---|---|
| **C.07** | zasady reprezentacji i odpowiedzialności Skarbu Państwa | 120 min |
| **C.08** | wnioski apelacji i wnioski apelacyjne | 45 min |
| **C.09** | zarzuty i wnioski kosztowe | 45 min |
| **WARSZTATY** | | |
| **C.W.I** | omówienie wybranych mini casusów domowych | 90 min |
| **C.W.II** | zasady konstruowania pozwu | 120 min |
| **ĆWICZENIA** | | |
| **C.I** | ćwiczenia cywilne I<br>2 casusy na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **C.II** | ćwiczenia cywilne II<br>2 casusy na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **C.III** | ćwiczenia cywilne III<br>2 casusy na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **C.IV** | ćwiczenia cywilne IV<br>2 casusy na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **OMÓWIENIA CASUSÓW DOMOWYCH** | | |
| **C.O.I** | omówienie casusu domowego I | 45 min |
| **C.O.II** | omówienie casusu domowego II | 45 min |
| **C.O.III** | omówienie casusu domowego III | 45 min |
| **C.O.IV** | omówienie casusu domowego IV | 45 min |
| **EGZAMIN PRÓBNY** | | |
| **C.EGZ** | **EGZAMIN PRÓBNY**<br>1 casus na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy egzaminacyjnej] | 360 min |
| **C.O.EGZ** | omówienie casusu egzaminacyjnego<br>[te zajęcia mogą odbywać się w tygodniu] | 60 min |

## M O D U Ł  U M O W Y

| | | |
|---|---|---|
| **KONWERSATORIA** | | |
| **U.01** | struktura umowy | 75 min |
| **U.02** | rodzaje umów cz. I | 90 min |
| **U.03** | zasady konstruowania umów - § 1 umowy | 75 min |
| **U.04** | zasady konstruowania umów - § 2 umowy | 75 min |

| | | |
|---|---|---|
| **U.05** | podstawowe zabezpieczenia umowne<br>z przykładowymi mini casusami | 90 min |
| **U.06** | zasady konstruowania umów - § 3 umowy | 45 min |
| **U.07** | rodzaje umów cz. II | 75 min |
| **U.08** | zasady konstruowania komparycji cz. I | 60 min |
| **U.09** | zasady konstruowania komparycji cz. II<br>z przykładowymi mini casusami | 60 min |
| **U.10** | zasady konstruowania komparycji cz. III<br>z przykładowymi mini casusami | 60 min |
| **U.11** | zasady konstruowania komparycji cz. IV | 45 min |
| **U.12** | zastępcze formy reprezentacji | 30 min |
| **WARSZTATY** | | |
| **U.W.I** | omówienie wybranych mini casusów domowych cz. I | 60 min |
| **U.W.II** | omówienie wybranych mini casusów domowych cz.II | 60 min |
| **ĆWICZENIA** | | |
| **U.I** | ćwiczenia z umów I<br>2 casusy opisowe (na aktach)<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **U.II** | ćwiczenia z umów II<br>2 casusy opisowe (na aktach)<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **U.III** | ćwiczenia z umów III<br>2 casusy opisowe (na aktach)<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **U.IV** | ćwiczenia z umów IV<br>2 casusy opisowe (na aktach)<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **OMÓWIENIA CASUSÓW DOMOWYCH** | | |
| **U.O.I** | omówienie casusu domowego I | 45 min |
| **U.O.II** | omówienie casusu domowego II | 45 min |
| **U.O.III** | omówienie casusu domowego III | 45 min |
| **U.O.IV** | omówienie casusu domowego IV | 45 min |
| **EGZAMIN PRÓBNY** | | |
| **U.EGZ** | **EGZAMIN PRÓBNY**<br>1 casus opisowy (na aktach)<br>[ze sprawdzeniem pracy egzaminacyjnej] | 360 min |
| **U.O.EGZ** | omówienie casusu egzaminacyjnego<br>[te zajęcia mogą odbywać się w tygodniu] | 60 min |

| M O D U Ł  K A R N Y | | |
|---|---|---|
| **KONWERSATORIA** | | |
| **K.01** | struktura postępowania karnego | 120 min |
| **K.02** | zasady konstruowania apelacji na korzyść oskarżonego<br>(w tym koszty procesu) | 90 min |
| **K.03** | zasady konstruowania apelacji na niekorzyść oskarżonego<br>(w tym koszty procesu) | 90 min |
| **K.04** | zasady konstruowania zarzutów<br>z przykładowymi mini casusami | 120 min |
| **K.05** | zasady konstruowania aktu oskarżenia | 120 min |
| **WARSZATY** | | |
| **K.W.I** | omówienie wybranych mini casusów domowych cz. I | 120 min |
| **K.W.II** | omówienie wybranych mini casusów domowych cz. II | 90 min |
| **ĆWICZENIA** | | |
| **K.I** | ćwiczenia karne I<br>2 casusy na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **K.II** | ćwiczenia karne II<br>2 casusy na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **K.III** | ćwiczenia karne III<br>2 casusy na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **K.IV** | ćwiczenia karne IV<br>2 casusy na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **OMÓWIENIA CASUSÓW DOMOWYCH** | | |
| **K.O.I** | omówienie casusu domowego I | 45 min |
| **K.O.II** | omówienie casusu domowego II | 45 min |
| **K.O.III** | omówienie casusu domowego III | 45 min |
| **K.O.IV** | omówienie casusu domowego IV | 45 min |
| **EGZAMIN PRÓBNY** | | |
| **K.EGZ** | **EGZAMIN PRÓBNY**<br>2 casusy na aktach<br>[1 casus ze sprawdzeniem pracy egzaminacyjnej] | 360 min |
| **K.O.EGZ** | omówienie casusu egzaminacyjnego<br>[te zajęcia mogą odbywać się w tygodniu] | 120 min |

| MODUŁ ADMINISTRACYJNY | | |
|---|---|---|
| **KONWERSATORIA** | | |
| **A.01** | struktura postępowania administracyjnego | 90 min |
| **A.02** | zasady konstruowania skargi do WSA | 120 min |
| **A.03** | zasady konstruowania zarzutów<br>z przykładowymi mini casusami | 120 min |
| **A.04** | struktura postępowania nieważnościowego | 60 min |
| **A.05** | struktura postępowania nieważnościowego - zasady konstruowania zarzutów | 30 min |
| **A.06** | struktura postępowania wznowieniowego | 60 min |
| **A.07** | struktura postępowania wznowieniowego - zasady konstruowania zarzutów | 30 min |
| **A.08** | zasady konstruowania skargi kasacyjnej do NSA | 120 min |
| **WARSZTATY** | | |
| **A.W.I** | omówienie wybranych mini casusów domowych - cz. I | 60 min |
| **A.W.II** | omówienie wybranych mini casusów domowych - cz. II | 60 min |
| **ĆWICZENIA** | | |
| **A.I** | ćwiczenia administracyjne I<br>2 casusy na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **A.II** | ćwiczenia administracyjne II<br>2 casusy na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **A.III** | ćwiczenia administracyjne III<br>2 casusy na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **A.IV** | ćwiczenia administracyjne IV<br>2 casusy na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy domowej] | 90 min |
| **OMÓWIENIA CASUSÓW DOMOWYCH** | | |
| **A.O.I** | omówienie casusu domowego I | 45 min |
| **A.O.II** | omówienie casusu domowego II | 45 min |
| **A.O.III** | omówienie casusu domowego III | 45 min |
| **A.O.IV** | omówienie casusu domowego IV | 45 min |
| **EGZAMIN PRÓBNY** | | |
| **A.EGZ** | **EGZAMIN PRÓBNY**<br>1 casus na aktach<br>[ze sprawdzeniem pracy egzaminacyjnej] | 360 min |
| **A.O.EGZ** | omówienie casusu egzaminacyjnego<br>[te zajęcia mogą odbywać się w tygodniu] | 90 min |

| MODUŁ ETYKA | | |
|---|---|---|
| **WARSZTATY** | | |
| **E.01** | podstawowe instytucje deontologii zawodowej | 30 min |
| **E.02** | podstawowe instytucje deontologii zawodowej | 30 min |
| **E.03** | podstawowe instytucje deontologii zawodowej | 30 min |
| **E.04** | podstawowe instytucje deontologii zawodowej | 30 min |
| **E.05** | podstawowe instytucje deontologii zawodowej | 30 min |
| **E.EGZ** | **EGZAMIN PRÓBNY**<br>1 casus na aktach<br>[ze wzorcowym rozwiązaniem] | 120 min |

## INSTRUKCJA ZAPISU

Zapisy na kurs prowadzone są w systemie internetowym **ADEX** przez stronę Szkoły

**www.adexemplum.com**

W celu zapisania się na kurs prosimy o zarejestrowanie swojego indywidualnego konta klikając **„ZAPISZ SIĘ"** pod banerem danego kursu.

Po wypełnieniu danych formularza automatycznie na adres e-mail podany przy rejestracji zostanie przesłany link do aktywacji konta.

Następnie po zalogowaniu się do systemu po lewej stronie prosimy o rozwinięcie zakładki **„EGZAMIN 2027"** i wybranie kursu o nazwie „**2027 KURS LISTOPADOWY**" i naciśnięcie ikony „**ZAPISZ SIĘ**" znajdującej się w końcowej części oferty zamieszczonej na stronie.

**Osoby posiadające wcześniej indywidualne konta w systemie ADEX**, prosimy o zalogowanie się na swoje konto i następnie rozwinięcie zakładki po lewej stronie **„EGZAMIN 2027"** oraz wybranie kursu – „**2027 KURS LISTOPADOWY**".

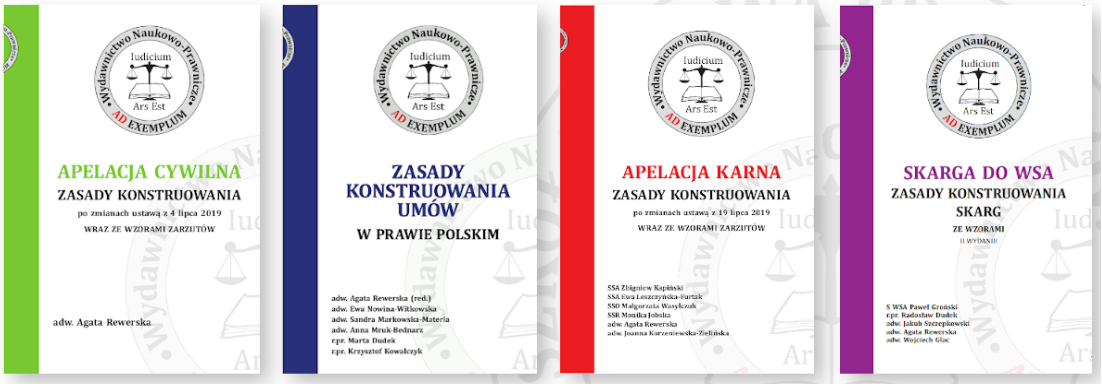
**Termin zapisu na kurs upływa 4 LISTOPADA 2026.**

## SYSTEMY INFORMATYCZNE ADEX

Szkoła korzysta z systemów informatycznych **ADEX,** w których znajdują się Państwa indywidualne konta, na które przekazywane są Uczestniczkom i Uczestnikom wszelkie informacje, materiały szkoleniowe (m.in. casusy, rozwiązania, prezentacje, listy orzecznicze, szablony, etc.) oraz w których dostępne są nagrania zajęć, do samodzielnego odsłuchania albo do powtórek. W systemie znajdują się także niezbędne informacje dotyczące kursu i jego organizacji (regulaminy, harmonogramy, powiadomienia dotyczące zajęć, komunikaty informacyjne, etc.).

## SKRYPTY i KOMENTARZE

Zapraszamy do zapoznania się z ofertą naszych podręczników. Specjalnie dla Państwa będziemy oferować je w promocyjnej cenie, a oferta zostanie przesłana po rozpoczęciu kursu na Państwa indywidualne konta w systemie **ADEX**.




## DANE KONTAKTOWE

| | |
|---|---|
| mail: | **sekretariat@adexemplum.com** |
| telefony: | Sekretariat + 48 88 17 17 888<br>Wydawnictwo + 48 88 39 39 388 |
| na stronie: | www.adexemplum.com<br>www.kursy.adexemplum.com |
| na Facebook.u: | Ad Exemplum - Szkoła Prawa Procesowego mec. Agaty Rewerskiej, gazeta prawna |
| w kwestiach księgowych: | ksiegowosc@adexemplum.com |

## RODO

**INFORMACJE I DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorką danych osobowych jest Agata Rewerska prowadząca działalność pod firmą Agata Rewerska **AD Exemplum** oraz Fundacja Polskie Towarzystwo Prawnicze „Opus Iuris".
2. Kontakt: rodo@adexemplum.com
3. Celem przetwarzania danych jest realizacja zobowiązań umownych [art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia] oraz - pod warunkiem wyrażenia zgody - marketing bezpośredni i personalny [art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia].
4. Dane przetwarzane są przez Administratorki na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ewentualnie także – w wyraźnie wskazanych wypadkach - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f.
5. W wypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych w celu marketingu bezpośredniego i personalnego - także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia.
6. Jeżeli przetwarzanie danych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia, to Administratorki wskażą prawnie uzasadnione interesy, w celu realizacji których będą przetwarzały dane.
7. Przetwarzanie danych w celach marketingowych wiąże się z koniecznością wyrażenia zgody na przetwarzanie danych. Wyrażenie zgody znajduje się w formularzu zgłoszeniowym przy rejestracji na kurs, jej wyrażenie **jest dobrowolne** i dotyczy następujących czynności z naszej strony:
   a) wysyłania gadżetów (np. kubków), pozycji promocyjnych (np. książek, opracowań) i prezentów okolicznościowych,
   b) informowania o szkoleniach, imprezach, konferencjach, spotkaniach, seminariach, konkursach, wyjazdach, programach stypendialnych, etc. organizowanych bądź współorganizowanych przez Administratorki,
   c) informowania o wydarzeniach i spotkaniach o charakterze kulturalnym, sportowym, towarzyskim, samorządowym, prawniczym, wydawniczym, biznesowym, środowiskowym, etc.,
   d) informowania i zbierania opinii o projektach ustaw, zmianach w prawie, pozycjach wydawniczych,

orzecznictwie, glosach, polemikach etc.,

e) proponowania udziału w grupach i klubach, etc.

Jednocześnie informujemy, że w żaden sposób nie nadużywamy komunikacji marketingowej z Państwem. Informacje przekazywane przez nas są dość sporadyczne, bowiem większość informacji jest przekazywana za pomocą Fanpage.u Szkoły na FB [**Ad Exemplum – Szkoła Prawa Procesowego mec. Agaty Rewerskiej, gazeta prawna**] bądź w grupie dyskusyjnej na FB [**Power of Law, Agata Rewerska & AD EXEMPLUM**].

**8.** Administratorki będą przetwarzały dane przekazane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia do momentu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, a w wypadku danych przekazanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.

**9.** Odbiorcami danych osobowych są wszystkie podmioty, którym przekazanie tych danych jest niezbędne dla realizacji zobowiązań umownych, w tym w szczególności Wykładowcy, obsługa sekretariatu, obsługa księgowa, obsługa informatyczna, obsługa prawna, obsługa pocztowa i kurierska oraz wszelcy inni pracownicy i współpracownicy Administratorek.

**10.** Z uwagi na fakt, że komunikacja pomiędzy Administratorkami a osobą, której dane osobowe dotyczą może odbywać się w formie elektronicznej, m.in. poprzez systemy poczty elektronicznej, portale społecznościowe, komunikatory, aplikacje mobilne i komputerowe, w tym aplikacje do wykonywania połączeń głosowych lub video za pomocą internetu, etc., a Administratorki nie mają wiedzy co do umiejscowienia serwerów podmiotów dostarczających te usługi, to Administratorki niniejszym informują o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego w sytuacji, gdyby serwer tych dostawców znajdowałby się poza terytorium Unii Europejskiej. Administratorki informują także, że takie przekazanie we wskazanych powyżej wypadkach jest niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z powyższym poprzez zawarcie umowy wskutek zapisania się na kurs, szkolenie, wykład, etc. bądź wyrażenie zgody na przetwarzanie danych w trybie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia, w razie jakichkolwiek wątpliwości przyjmuje się, że osoba której dane dotyczą upubliczniła swoje dane w zakresie komunikacji elektronicznej z Administratorkami.

**11.** W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia osoba, której dane dotyczą ma prawo:

a) samodzielnego wglądu do swoich danych osobowych poprzez indywidualne konto w systemie ADEX ,

b) jeżeli osoba, której dane dotyczą nie ma możliwości samodzielnego sprostowania danych w systemie ADEX, to może prawo to wykonać poprzez zgłoszenie żądania sprostowania danych na adres poczty mailowej: rodo@adexemplum.com,

c) w zakresie w jakim dane zostały przekazane na podstawie art. 6 ust. 1 list. b rozporządzenia i ich przetwarzanie jest konieczne do prawidłowego wykonania zobowiązania umownego, dane te nie mogą zostać usunięte ani nie może zostać ograniczone ich przetwarzanie. W pozostałym zakresie, o ile dane zostały podane, prawo żądania usunięcia bądź ograniczenia przetwarzania tych danych może być wykonane poprzez zgłoszenie na adres poczty mailowej: rodo@adexemplum.com,

d) przeniesienia danych, które może być wykonane poprzez zgłoszenie żądania na adres poczty mailowej: rodo@adexemplum.com,

**12.** Dane wskazane w formularzu zgłoszeniowym zawartym w systemie ADEX są warunkiem zawarcia umowy, ponieważ brak ich podania uniemożliwia zawarcie i wykonanie umowy. Są one niezbędne także do prawidłowego jej wykonania w zakresie spełnienia obowiązków podatkowych ciążących na stronach umowy.

**13.** W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia osoba, której dane dotyczą ma prawo:

a) samodzielnego wglądu do swoich danych osobowych poprzez indywidualne konto w systemie ADEX,

b) jeżeli osoba, której dane dotyczą nie ma możliwości samodzielnego sprostowania danych w systemie ADEX, to może prawo to wykonać poprzez zgłoszenie żądania sprostowania danych na adres poczty mailowej: rodo@adexemplum.com,

c) żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przeniesienia danych które może być wykonane poprzez zgłoszenie żądania na adres poczty mailowej: rodo@adexemplum.com.

**14.** W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania tych danych przed jej cofnięciem.

**15.** W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia prawo żądania sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przeniesienia danych może być wykonane poprzez zgłoszenie żądania na adres poczty mailowej: rodo@adexemplum.com.

**16.** Na naruszenie zasad ochrony danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.